Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі

«ҚИнЭУ кәсіпкерлік колледжі» ЖМ

Министерство образования и науки Республики Казахстан

ЧУ «Колледж предпринимательства КИнЭУ»

|  |
| --- |
| Бекітемін / УтверждаюКолледж директоры/Директор колледжа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Казаков А.И.«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 ж./ г. |

**Методические рекомендации по организации и проведению промежуточной и итоговой аттестации в**

**ЧУ «Колледж предпринимательства КИнЭУ»**

**в период карантинных ограничений**

Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся колледжа осуществляются согласно приложению 2 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года №137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям».

Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с рабочим учебным планом и учебными программами.

Промежуточная аттестация обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий (далее- ДОТ) могут быть представлены различными видами учебной работы (тесты, практические задания и так далее). При этом вид учебной работы определяется педагогом.

Задания промежуточной аттестации должны соответствовать пройденному программному материалу и быть доступными для обучающихся.

Ответственным за разработку тестовых заданий к промежуточной аттестации является педагог, ведущий дисциплину (модуль).

Оценивание стимулирует учебный процесс и студентов. Студентам, успевающим на «отлично» в течение семестра, можно поставить оценку «отлично» досрочно.

Тестовые задания, экзаменационные вопросы, практические задания заранее разрабатываются преподавателями и размещаются на портале дистанционного обучения для общего доступа.

Итоговая аттестация проводится по заранее составленному графику.

Для проведения экзамена/защиты, дипломных проектов (работ) в режиме онлайн в колледже создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора колледжа не позднее чем за месяц до начала итоговой аттестации.

Проведение итоговой аттестации осуществляется с обязательной идентификацией личности обучающегося и постоянным контролем со стороны аттестационной комиссии за соблюдением процедуры и порядка проведения экзамена/защиты дипломных проектов (работ).

Ознакомление обучающихся с порядком проведения  экзамена/защиты дипломных проектов (работ) осуществляется организацией ТиПО не менее чем за 20 рабочих дней по электронной почте с последующим подтверждением об ознакомлении.

Согласно графику учебного процесса на Интернет-ресурсе организации ТиПО размещается график онлайн-консультаций, предварительной защиты и защиты дипломного проекта (работы), процедура проведения онлайн-экзамена/защиты дипломных проектов (работ), приказ о допуске обучающихся к защите дипломного проекта (работы) и утвержденные темы дипломных проектов (работ).

Организацией ТиПО за 3-5 рабочих дней до начала проведения экзамена/защиты дипломных проектов (работ) проводится вебинар, во время которого подробно разъясняется вся процедура прохождения экзамена/защиты дипломных проектов (работ), отрабатывается каждый шаг.

На защиту дипломного проекта (работы) обучающийся готовит в электронном виде свою работу, которую будет представлять в режиме «демонстрация экрана».

Защита дипломного проекта (работы) проходит в виде демонстрации презентации, в которой отражены тема проекта, общая характеристика и так далее. Общее время на защиту одного проекта (работу) обучающегося, включая устное выступление и ответы на дополнительные вопросы, составляет не более 15 минут.

Вся процедура проведения экзамена/защиты дипломных проектов (работ) записывается на видео.

Итоговые экзамены по специальности «Учет и аудит», «Менеджмент » проводятся в форме устного экзамена и комплексного устного экзамена, включающих вопросы нескольких дисциплин.

Обучающийся перед сдачей экзамена/защиты дипломных проектов (работ) показывает на веб-камеру удостоверение личности.

Выдача билетов может осуществляться в программе «генератор случайных чисел». Технический секретарь в режиме демонстрации экрана показывает студенту номер билета.

Обучающийся готовится к ответу в течение 20 минут.

После завершения подготовки ответа студент показывает лист с ответом, а секретарь делает скриншот экрана, сохраняет ответы. Обучающийся отвечает на вопросы *(осуществляется видеозапись).*

Обучающийся перед сдачей экзамена/защиты дипломных проектов (работ) показывает на веб-камеру удостоверение личности.

Выставление оценки, решение спорных вопросов осуществляется организацией ТиПО самостоятельно. Итоги итоговой аттестации размещаются на Интернет-ресурсе организации образования.

При оформлении решений аттестационной комиссии в протоколах должно быть зафиксировано, что итоговая аттестация проводилась посредством ДОТ.

В исключительных случаях при возникновении иных обстоятельств, не зависящих от действий обучающихся, в том числе при отсутствии доступа к интернет ресурсам и средствам коммуникаций в отдаленных населеных пунктах, колледж принимает решение самостоятельно по определению результатов итоговой аттестации. При этом по итоговым экзаменам допускается выведение оценки по итогам текущей и промежуточной аттестации по данной дисциплине или модулю, по дипломному проекту (работе) ­­­­- по итогам  проверки  соответствия содержания заранее предоставленного проекта (работы) установленным требованиям.

В случае снятия ограничительных мер, в условиях полной безопасности для здоровья граждан, возможно проведениеитоговой аттестациив режиме «малых групп» или «одного студента».

*Рассмотрено на заседании методического совета, протокол №\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 2020 г.*

1) квалификационный экзамен – процедура, позволяющая объективно определить достаточность теоретической и практической подготовки, опыта и компетентности, оценить их соответствие требованиям и присвоить уровень квалификации;

      2) квалификационная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый для проведения процедуры по присвоению обучающимся организаций технического и профессионального образования рабочей квалификации по итогам освоения профессиональных модулей в рамках одной квалификации;